



**Município de Pinhel**

**PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA CONSTITUIÇÃO DE RELAÇÃO JURÍDICA DE EMPREGO PÚBLICO POR TEMPO INDETERMINADO, NA CATEGORIA DE TÉCNICO SUPERIOR (Gestão de Recursos Humanos).**

**ATA N.º 2**

**Ata de elaboração da Prova de Conhecimentos**

Aos dezasseis dias do mês de setembro de dois mil e vinte e dois, pelas quinze horas no edifício dos Paços do Concelho de Pinhel, o Júri do procedimento concursal para provimento de um posto de trabalho na categoria/carreira de Técnico superior na área de Gestão de Recursos Humanos (Procedimento A), designado por Deliberação da Câmara Municipal, tomada em reunião de sete de julho de dois mil e vinte e dois, constituído por: Presidente do Júri; Ema da Silveira Gonçalves Simão, Chefe de Divisão Administrativa e Finanças; primeira vogal efetiva: Sílvia Luísa Monteiro Rodrigues, Chefe de Divisão de Educação, Juventude e Desporto; segundo vogal efetivo: Laurindo Saraiva Monteiro, Técnico Superior, reuniu para:

Elaborar e redigir a prova de conhecimentos que incidirá sobre a legislação prevista no ponto 7.2 do aviso de abertura (Procedimento A) que terá a forma escrita, com a duração de sessenta minutos, com a finalidade de avaliar as competências técnicas necessárias ao exercício da função. Será valorada de zero a vinte valores.

Foi, também, elaborada a respectiva grelha de correção com a, necessária, cotação de cada questão.

E não havendo mais nada a tratar, foi lavrada a presente ata que foi aprovada e assinada pelos membros do Júri.

A Presidente do Júri,

  
(Ema da Silveira Gonçalves Simão)

A 1.ª Vogal efetiva,

  
(Sílvia Luísa Monteiro Rodrigues)

O 2.º Vogal efetivo,

  
(Laurindo Saraiva Monteiro)